



INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL  
PEDRO ANTONIO MOLINA  
"LA CALIDAD ES COMPROMISO DE TODOS"  
Creada por resolución # 1691 de septiembre 03 de 2012  
Código del DANE: 176001007875  
Registro educativo n° 1A007020 Nit: 890.312.254-2  
**INVITACIÓN PÚBLICA**



## INVITACIÓN PÚBLICA PARA LLEVAR A CABO EL PROCESO DE CONTRATACION INFERIOR A LOS 20 SMLMV - No. 02 -2026

A los dieciséis (16) días del mes de abril de 2026, la IETI Pedro Antonio Molina, fija en la página web de la IE Pedro Antonio Molina, la presente invitación publica:

La IETI Pedro Antonio Molina invita a todas las personas naturales o jurídicas para que presenten propuesta y aporten los requisitos exigidos en el estudio previo y la presente invitación, con el propósito de proceder a la selección del contratista para la ejecución del objeto del contrato, procedimiento que se llevará a cabo mediante la selección de **CONTRATACIÓN CON CUANTIA INFERIOR A LOS 20 SMLMV**, conforme a lo establecido en el Manual de Contratación de la IE, en el Decreto 4791 de 2008, el Decreto 1082 de 2015, la Ley 715 de 2001, el Decreto 1075 de 2015, y los principios que rigen la contratación pública (Ley 80 de 1993).

1. **OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación de servicios Profesionales de apoyo a la gestión contable, presupuestal y financiera para la IETI Pedro Antonio Molina.

Especificaciones técnicas: Prestar el servicio como contador público en la Institución Educativa, cumpliendo con responsabilidad y compromiso con las siguientes actividades.

1. Revisión permanente en el aplicativo ASCII del movimiento contable y presupuestal.
2. Elaboración y digitación de notas de contabilidad, notas presupuestales y demás documentos que permitan que la contabilidad de la IE se encuentre al día cumpliendo con las normas legales vigentes emanadas por la Contaduría General de la Nación.
3. Preparación de informes a la secretaria de educación Distrital - Elaboración, revisión y presentación de informes mensuales y trimestrales a la Secretaria de Educación Distrital y cada vez que los demás entes de control soliciten (Balance de comprobación, Estado de situación financiera comparativo con la vigencia anterior, estado de resultados comparativo con la vigencia anterior, Notas a los Estados Financieros, formato CGN, ejecución presupuestal consolidada y por fuentes, conciliación contable vs presupuesto.
4. Elaboración de las Conciliaciones mensuales de las cuentas bancarias de ahorro y corriente de la I.E.



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL

PEDRO ANTONIO MOLINA

"LA CALIDAD ES COMPROMISO DE TODOS"

Creada por resolución # 1691 de septiembre 03 de 2012

Código del DANE: 176001007875

Registro educativo nº 1A007020, Nit: 890 312 254-2

**INVITACIÓN PÚBLICA**



5. Digitación del presupuesto en el aplicativo ASCII, registro de las modificaciones al presupuesto tales como adiciones, reducciones y traslados para ser presentados al Consejo Directivo.
6. Elaboración de las modificaciones al presupuesto tales como adiciones, reducciones y traslados para ser presentados al Consejo Directivo.
7. Liquidación y elaboración de impuestos municipales departamentales y nacionales (Estampillas Pro desarrollo, Pro Univalle, Pro hospitales, Pro pacifico, Contribución especial, Adulto mayor, Retefuente e Ica).
8. Preparación y presentación de informes a la plataforma del Ministerio de Educación Nacional SIFSE (ejecución presupuestal trimestral).
9. Elaboración y apoyo en la rendición anual de formatos a la contraloría en el aplicativo SIA CONTRALORIA.
10. Cuadre presupuestal vs contabilidad.
11. Distribución y cuadro de saldos por fuentes para pago de los impuestos mensuales.
12. Apoyo en la elaboración y presentación del PAA
13. Ingreso del presupuesto inicial y modificaciones al presupuesto de la vigencia a la plataforma SIA OBSERVA.
14. Acompañamiento en la elaboración y presentación de la rendición de cuentas (anual) en compañía del señor rector a la comunidad educativa.
15. Acompañamiento presencial en las visitas de la SEM y demás entes de control, atendiendo con los requerimientos y documentos solicitados.
16. Apoyo a la rectoría y pagaduría en documentación para DIAN y otros entes de control.
17. Actualización de resolución de facturación en la Dian, para la elaboración de facturas a clientes por prestación de servicio.
18. Cumplir con las leyes y normas vigentes que sean compatibles al cargo.

2. LUGAR DE EJECUCION: IETI Pedro Antonio Molina



INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL  
PEDRO ANTONIO MOLINA  
"LA CALIDAD ES COMPROMISO DE TODOS"  
Creada por resolución # 1691 de septiembre 03 de 2012  
Código del DANE: 1760010078/5  
Registro educativo n° 1A007020, Nt: 890.312.254-2  
**INVITACIÓN PÚBLICA**



3. PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: El plazo de ejecución del contrato será a partir de la suscripción del acta de inicio hasta el 15 de julio de 2026.

4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO: El valor del contrato será por OCHO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTISIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$8.827.500), los cuales serán pagados por la Institución Educativa de la siguiente manera: pagos mensuales vencidos, previa presentación de informe de actividades, cuenta de cobro y certificación de cumplimiento por parte del supervisor del contrato y la planilla de pago al sistema de Seguridad social en Salud.

PARÁGRAFO. - Para cumplir con las obligaciones fiscales que ordena la ley, el CONTRATANTE efectuará las retenciones que surjan del presente contrato, dependiendo de la naturaleza del contratista, las cuales estarán a cargo del CONTRATISTA.

**Los descuentos de ley se aplicarán dependiendo la naturaleza del proveedor**

- CDP No. 000018 del 13 de abril de 2026
- Valor: \$8.827.500

El valor se justifica teniendo en cuenta el análisis del sector realizado.

**5. OBLIGACIONES:**

DEL CONTRATISTA: El contratista se obliga a: 1. Desarrollar y cumplir el objeto del Contrato, en las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en los estudios previos y la presente invitación. 2. Colaborar con la institución educativa Técnico Industrial Pedro Antonio Molina en cualquier requerimiento que ella haga relacionada con el objeto del contrato. 3. Comunicarle a la IETI Pedro Antonio Molina cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo, que pueda afectar la ejecución del contrato. 4. Cumplir las obligaciones en materia ambiental. 5. Cumplir con las directrices y lineamientos que la institución educativa defina y permitir que se efectúe el seguimiento y monitoreo al cumplimiento del Contrato. 6. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF) de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003 y demás normas aplicables, por cual anexo a la factura de cobro deberá allegar la certificación expedida por el revisor fiscal o contador y representante legal, con la cual acredite el pagos de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral de aquel y todas las personas que se encuentren a su cargo para desarrollar el presente objeto contractual. 7. Reportar la cuenta bancaria a la



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

## INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL

### PEDRO ANTONIO MOLINA

"LA CALIDAD ES COMPROMISO DE TODOS"

Creada por resolución # 1691 de septiembre 03 de 2012

Código del DANE: 176001007875

Registro educativo nº 1A007020, Nit: 890 312 254-2

### INVITACIÓN PÚBLICA



cual se autorice realizar los pagos que le correspondan en cumplimiento del contrato. 8. Proveerse de los equipos y elementos necesarios para la correcta ejecución del objeto contractual, de acuerdo con las disposiciones legales, especialmente aquellas que regulan la seguridad industrial y de salud ocupacional del personal puesto a disposición. 9. El Contratista será responsable si por falta de adecuadas medidas de seguridad ocurrieren daños o accidentes a su personal, al personal de la IETI Pedro Antonio Molina o a terceros. Por consiguiente, todas las indemnizaciones correspondientes serán por cuenta del Contratista. 10. El Contratista se responsabiliza de la ejecución del contrato, desde su comienzo hasta la fecha del acta de recibo final. En este caso los perjuicios y/o reparaciones correrán por cuenta del Contratista sin derecho a que la IETI Pedro Antonio Molina le reembolse cualquier clase de costo o gasto, y sin que implique derecho para prórroga del plazo convenido para la terminación de los trabajos. 11. Proporcionar al interventor/supervisor del contrato y a los veedores comunitarios, la información sobre la ejecución del contrato cuando así lo soliciten.

**EXPERIENCIA REQUERIDA.** El proponente deberá acreditar título profesional como **CONTADOR PUBLICO**

Adicionalmente, deberá demostrar experiencia mínima de tres (3) años en la ejecución de actividades relacionadas con el objeto contractual, tales como apoyo a la gestión contable, presupuestal, financiera o administrativa en entidades públicas.

La experiencia podrá acreditarse mediante la presentación de uno o varios contratos, certificaciones de experiencia, actas de liquidación o documentos equivalentes, cuya sumatoria permita verificar el tiempo mínimo requerido.

**DEL CONTRATANTE:** 1) Cancelar el valor del contrato en la forma y términos establecidos 2) Suministrar oportunamente la información y el apoyo logístico que requiere el contratista para el cumplimiento de sus obligaciones 3) Pagar los valores pactados de conformidad con los plazos estipulados.

**6. PRESENTACION DE LA PROPUESTA.** La propuesta debe ser presentada personalmente por el proponente, esta debe ser entregada en sobre sellado y marcado (el cual debe contener nombre, dirección, correo electrónico), junto con los requisitos habilitantes. Cuando el oferente sea una persona Jurídica y el representante legal no pueda entregar la propuesta de forma personal esta puede ser presentada por la persona que este designe, mediante escrito.

**LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA:** IET I Pedro Antonio Molina – Área de Tesorería- Cra. 1 A 10 No. 71-00, B/ San Luis – Cali (V).



INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL  
PEDRO ANTONIO MOLINA  
"LA CALIDAD ES COMPROMISO DE TODOS"  
Creada por resolución # 1691 de septiembre 03 de 2012  
Código del DANE: 176001007875  
Registro educativo n° 1A007020 Nit. 890.312.254-2  
**INVITACIÓN PÚBLICA**



Horario: 9: am a 1:00 pm y de 2:00 pm a 5:00 pm

7. REQUISITOS HABILITANTES. La oferta debe tener adjuntos los siguientes requisitos:

- 1) Hoja de vida diligenciada en el formato de la hoja de vida de la función pública. (Persona natural o jurídica según sea el caso).
- 2) Fotocopia de cédula de ciudadanía de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica.
- 3) Copia libreta militar de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica y/o acreditación de la situación militar del proponente. Según el Art. 20 ley 1780 de 2016 esta debe presentarse cuando el proponente sea menor de 50 años.
- 4) Identificación tributaria. El oferente debe indicar su identificación tributaria e información sobre el régimen de impuestos al que pertenece, para lo cual aportará la oferta copia del registro único tributario RUT.
- 5) Certificado de matrícula mercantil de personas naturales, con expedición no mayor a 90 días en caso de que estas personas tengan establecimiento de comercio. Certificado de existencia y representación legal personas jurídicas (si aplica), no mayor a 30 días.
- 6) Constancia de verificación de antecedentes de responsabilidad fiscal del proponente, expedido por la CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. En caso de que sea consorcio o unión temporal, de cada uno de sus integrantes, en el que se indique que no es (son) responsables fiscales; en caso de que el proponente sea persona jurídica también deberá presentar certificado de su representante legal. (No mayor a 3 meses)
- 7) Constancia de verificación de antecedentes disciplinarios del proponente expedido por la PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. (No mayor a 3 meses)
- 8) Constancia de verificación de antecedentes judiciales del proponente expedido por la Policía Nacional de Colombia. (No mayor a 3 meses)
- 9) Constancia de Medidas correctivas expedida por la POLICÍA NACIONAL DE COLOMBIA. (No mayor a 3 meses)
- 10) Autorización expresa por parte del contratista para consulta de constancia de inhabilidades por delitos sexuales (se anexa formato)
- 11) Pago a Seguridad Social: Persona natural: Planilla del pago de aportes a la seguridad social como independiente, donde se evidencia el pago al sistema de salud, riesgos profesionales y pensiones. (Artículo 50 de la ley 789 de 2002 y modificado por la ley 828 de 2003). Persona Jurídica: Planilla de pago de aportes a la seguridad social o Certificación expedida por el revisor fiscal o por el representante legal, en caso de que por ley la persona jurídica no tenga o deba tener revisor fiscal, en la cual se acredite el cumplimiento en el pago de sus obligaciones con sus trabajadores con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, instituto colombiano de ICBF y SENA (aportes parafiscales), cuando a ello haya lugar, en un plazo no inferior a seis (6) meses de antelación a la presentación de la propuesta



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI  
MUNICIPALIDAD DISTRICTAL

## INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL

PEDRO ANTONIO MOLINA

"LA CALIDAD ES COMPROMISO DE TODOS"

Creada por resolución # 1691 de septiembre 03 de 2012

Código del DANE: 176001007875

Registro educativo n° 1A007020 Nit: 890.312.254-2

### INVITACIÓN PÚBLICA



(artículo 23 de la ley 1150 de 2007, que modificó el inciso segundo y el párrafo 1 del artículo 41 de la ley 80 de 1993 y en el artículo 50 de la ley 789 de 2002).

12) Certificación Bancaria vigente, con el número de cuenta del proponente.

14) Certificado de deudores alimentarios morosos. Pasos para generar el certificado: a) Consultar en <https://carpetaciudadana.and.gov.co/>. b) Registrarse. c) Una vez registrado, ingresar en "mis categorías", luego en "Seguridad, justicia, servicios notariales VUR, apostilla" c) descargar en "Consulta del Certificado de deudores alimentarios morosos REDAM". 15) Autorización para el tratamiento de datos personales y declaración de independencia y no injerencia indebida (se anexan formatos).

## 8. EVALUACION DE LA PROPUESTA

La evaluación se realizará verificando el cumplimiento de los requisitos habilitantes y posteriormente se seleccionará la oferta con el menor precio, siempre que cumpla con las condiciones técnicas exigidas. Las cuáles serán revisados por el auxiliar administrativo del área de Tesorería y el responsable de contratación.

9. SUPERVISION. La supervisión del contrato la ejercerá el rector o el funcionario que él asigne, quien tendrá a cargo las funciones señaladas en la Ley 1474 de 2011 y el Decreto No. 411.0.20.0477 de julio 31 de 2014, y en especial: a) Colaborar con el contratista para la correcta ejecución del objeto del contrato. b) Verificar que el contratista cumpla las obligaciones previstas en el contrato. c) Determinar de acuerdo con los proceso y procedimientos, la oportunidad en que el contratista debe realizar las actividades contratadas. d) En caso de incumplimiento por parte del contratista de cualquiera de sus obligaciones contractuales, adelantar los trámites necesarios para la aplicación de las sanciones contractuales a que haya lugar. e) En los eventos de adición, prórroga, cesión o cualquier modificación del contrato, solicitar el trámite respectivo mínimo con diez (10) días de anticipación a la fecha de vencimiento del contrato para el caso de las adiciones o a la fecha en la cual se pretende suscribir el documento para el caso de las modificaciones. f) Verificar la conformidad de los aportes mensuales sobre salud y pensiones efectuados por el contratista. g) Expedir mensualmente certificado de cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista. En el evento en que se observe algún tipo de inconsistencia sobre los aportes de seguridad social, el supervisor deberá adelantar las acciones a que haya lugar, de conformidad con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

10. JUSTIFICACION DEL PROCESO DE SELECCIÓN QUE PERMITA IDENTIFICAR LA OFERTA MAS FAVORABLE. El precio es el factor de selección del proponente. Es decir, la IETI Pedro Antonio Molina, adjudicará el proceso de contratación al oferente que cumpla con todas las condiciones exigidas por la entidad en los documentos del proceso (Estudios previos e invitación a participar), la entidad debe revisar las



INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL  
**PEDRO ANTONIO MOLINA**  
 "LA CALIDAD ES COMPROMISO DE TODOS"  
 Creada por resolución # 1691 de septiembre 03 de 2012  
 Código del DANE. 176001007875  
 Registro educativo n° 1A007020 Nit: 890 312.254-2  
**INVITACIÓN PÚBLICA**



propuestas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación, si esta no cumple con las condiciones de la invitación la IE debe verificar los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo en el orden de presentación de la oferta y así sucesivamente. En caso de presentarse un UNICO proponente la propuesta será aceptada siempre y cuando cumpla con los requisitos exigidos en la presente invitación y en los estudios previos.

11. CAUSALES DE DESEMPATE. En caso que exista empate, se aceptará la oferta que haya sido presentada primero en el tiempo.

12. CAUSALES DE RECHAZO DE LA PROPUESTA

Se procederá al rechazo de la propuesta ante la ocurrencia de una o más de las siguientes eventualidades:

- Cuando en la propuesta se encuentre información o documentos que contengan datos tergiversados, alterados o que contengan errores que determinen el resultado de la evaluación.
- En caso que el proponente se encuentre incurso en las causales de inhabilidad o incompatibilidad fijadas por la Constitución Política de Colombia y la Ley.
- Cuando el proponente incumpla cualquiera de las especificaciones técnicas establecidas en la invitación.
- Cuando el proponente no cumpla con los requisitos habilitantes exigidos en la invitación.
- Cuando la propuesta o algunos de sus anexos no se encuentren firmados por el Representante Legal o persona natural que presente la oferta.
- Cuando la propuesta sea presentada de manera extemporánea. (posterior al horario establecido en el cronograma)
- Cuando la propuesta sea enviada por un medio diferente al solicitado dentro de la invitación del proceso o presentada en lugar diferente al señalado.

13. CRONOGRAMA.

FECHA	ACTIVIDAD
FIJACION DE INVITACION PUBLICA EN LA PAGINA WEB DE LA IE PEDRO ANTONIO MOLINA	16 de abril de 2026, durante un día hábil.
PLAZO PARA DESPEJAR DUDAS Y/O REALIZAR VISITA TECNICA.	16 de abril de 2026, de 8:00 am a 5 pm.
RECEPCION DE PROPUESTAS	17 de abril de 2026. En la oficina de Tesorería desde las 9:00 am a 1:00 pm y de 2:00 pm a 5:00 pm.



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO INDUSTRIAL  
PEDRO ANTONIO MOLINA  
"LA CALIDAD ES COMPROMISO DE TODOS"  
Creada por resolución # 1691 de septiembre 03 de 2012  
Código del DANE: 176001007875  
Registro educativo n° 1A007020 Nit. 890 312 254 2  
**INVITACIÓN PÚBLICA**



CIERRE RECIBIDO DE PROPUESTAS	5:00 pm del 17 de abril de 2026.
EVALUACION PROPUESTAS	20 de abril de 2026 entre 9:00 am a 11 am.
SUBSANAR DOCUMENTOS	20 de abril de 2026, entre 11:00 am a 5:00 pm al correo electrónico <a href="mailto:a.pam.bertha.narvaez@cali.edu.co">a.pam.bertha.narvaez@cali.edu.co</a>
OFICIO DE ACEPTACION DE LA PROPUESTA AL PROPONENTE ELEGIDO y ELABORACION DEL CONTRATO	21 de abril de 2026

Atentamente,

CARLOS ANDRES MINOTHA ZAPATA  
Rector.

Revisó y aprobó: Carlos Andrés Minotha Zapata -- Rector.

Firmado original



El futuro es de todos

Unidad para la atención y reparación integral a las víctimas

**FORMATO AUTORIZACION PARA VERIFICACION DE INHABILIDAD POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES**

Código: 770.12.15-77

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Versión: 01

PROCEDIMIENTO ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO

Fecha: 22/07/2020

Página 1 de 1

## Anexo 1

El(la) suscrito(a) \_\_\_\_\_, identificado con C.C. No. \_\_\_\_\_ expedida en \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), autorizo libre, expresa e inequívocamente, y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018 reglamentada por el Decreto 753 de 2019, a la IETI PEDRO ANTONIO MOLINA, CON NIT 890312254-2, a consultar mis datos personales en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores edad que administra el Ministerio de Defensa-Policía Nacional de Colombia, de manera previa a mi eventual vinculación contractual o legal y reglamentaria y, de llegarse a formalizar, cada cuatro (4) meses a partir del inicio de la misma y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y la Política de Tratamiento de Datos Personales publicada en [www.unidadvictimas.gov.co](http://www.unidadvictimas.gov.co), manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.

Se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali, el día \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) de \_\_\_\_\_ 2026

Firma

Nombre \_\_\_\_\_

Cédula \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Versión	Fecha	Descripción de la modificación
01	22/07/2020	Creación del documento

**ANEXO 2**  
**DECLARACIÓN DE INDEPENDENCIA Y NO**  
**INJERENCIA INDEBIDA**

**(En concordancia con los principios de transparencia, responsabilidad y moralidad  
administrativa establecidos en la Ley 80 de 1993)**

Yo, [NOMBRE COMPLETO], identificado(a) con [TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO], declaro bajo la gravedad de juramento que:

- Actúo de manera independiente, sin subordinación ni dependencia de terceros que puedan influir en la ejecución del contrato.
- La eventual contratación no obedece a recomendaciones indebidas, presiones externas o intereses políticos.
- No existe ningún tipo de compromiso político, económico o personal que afecte la transparencia del proceso o la ejecución contractual.
- Desarrollaré el objeto contractual con autonomía técnica y administrativa.

Así mismo, manifiesto que conozco las responsabilidades legales derivadas de la presente declaración.

Firma: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

## Anexo 3

# AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

(En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013)

Yo, [NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA], identificado(a) con [TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO], actuando en nombre propio / en representación de [SI APLICA], autorizo de manera libre, previa, expresa e informada a la Institución Educativa Técnico Industrial Pedro Antonio Molina, para que realice el tratamiento de mis datos personales conforme a las siguientes finalidades:

- Adelantar procesos de selección, contratación y ejecución contractual.
- Verificar información personal, académica, laboral y financiera.
- Realizar consultas en bases de datos públicas o privadas.
- Gestionar pagos, obligaciones contractuales y reportes ante entidades de control.
- Mantener comunicación relacionada con el objeto contractual.
- Autorizar para publicar en los medios oficiales que disponga la Institución (tales como SECOP, página web u otros), la información relacionada con el proceso contractual, incluyendo documentos aportados, en cumplimiento del principio de transparencia de la Ley 1712 de 2014, garantizando la protección de datos personales conforme a la normativa vigente.

Declaro que:

- Conozco mis derechos como titular de la información.
- Puedo solicitar en cualquier momento la actualización, corrección o supresión de mis datos.
- He sido informado(a) de la política de tratamiento de datos personales de la Institución.

Firma: \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_