

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

ASUNTO: Informe de la GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA correspondiente al año 2025

DESARROLLO DEL INFORME

1. Qué se logró

Durante la vigencia 2025, la gestión administrativa y financiera garantizó el funcionamiento institucional y el apoyo permanente a los procesos académicos, a pesar de las limitaciones presentadas por la falta de los cargos de Secretaría General, Secretaría Académica y Auxiliar Administrativa desde mitad de año.

Se ejecutó de manera eficiente el presupuesto institucional, se dio cumplimiento a los procesos de matrícula, planta física, servicios complementarios y administración del talento humano, y se avanzó en la implementación del Plan de Mejoramiento Institucional.

1.1. Administración de la planta física y de los recursos

Se diseñó y ejecutó el Plan de Mantenimiento Institucional 2025, con un cumplimiento del 100% de las actividades programadas y una ejecución presupuestal del 95.4% de lo programado a principio de año, sin embargo con algunas optimizaciones y traslados de otras partidas presupuestales, se ejecutaron otras obras como la instalación del cielo falso en un aula de la sede san Luis para preescolar, se arreglaron las cámaras de seguridad en las sedes, y se instaló en la sede Atanasio un césped sintético para la zona de preescolar. Las intervenciones realizadas incluyeron:

INFORME DE GESTIÓN

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

- Mantenimiento de elevadores en las sedes Central, San Jorge y Los Vencedores.
- Reparaciones hidráulicas generales en distintas sedes. Reposición de bombillas, tomas eléctricas y plafones.
- Mantenimiento de aires acondicionados.
- Limpieza y mantenimiento del tanque de agua en la sede Vencedores.
- Mantenimiento y adecuación de zonas verdes.
- Reparaciones en cerrajería.



1.2. Apoyo a la gestión académica

Zeti
Portal de Servicios Educativos



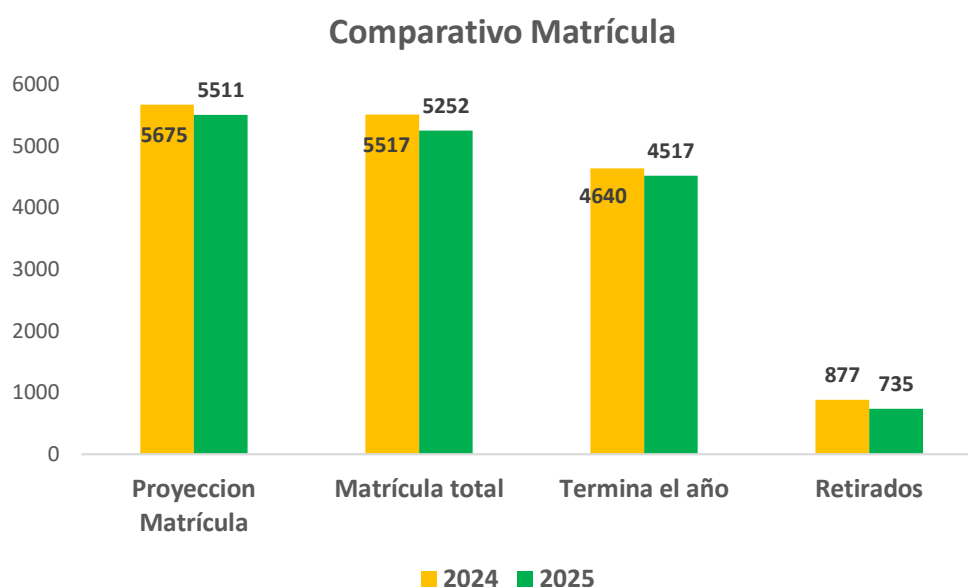
Gracias al trabajo articulado de las secretarías académicas, se realizó el registro oportuno de la información estudiantil en las plataformas SIMAT y ZETI, garantizando la disponibilidad de datos académicos y administrativos.

A corte de diciembre de 2025:

- Matrícula registrada: 5.252 estudiantes.
- Grupos abiertos: 157 (en preescolar, básica primaria, secundaria y media).
- Proyección inicial: 5.511 estudiantes, lo que representa un cumplimiento del 95.3%.
- Retiros registrados: 735 estudiantes.

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

- Estudiantes activos al cierre del semestre: 4.517, equivalente a un 82% de cumplimiento frente a la proyección inicial.



1.3. Administración de los servicios complementarios

Durante la vigencia evaluada, el Programa de Alimentación Escolar (PAE) fue operado por la Unión Temporal Compromiso con la Infancia 2025, garantizando la entrega de 423.374 raciones alimentarias a lo largo del calendario escolar, así como 19.479 almuerzos dirigidos a los estudiantes de los grados 10° y 11° de la sede Vencedores.

El servicio se prestó de manera continua y oportuna durante todos los días hábiles, asegurando condiciones adecuadas de permanencia y bienestar estudiantil, mediante:

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

- Preparación de alimentos en sitio en todas las sedes de la institución.
- Suministro diario de almuerzo para los estudiantes de 10° y 11° de la sede Vencedores, en atención a su jornada única.

Adicionalmente, se llevaron a cabo de manera periódica los Comités de Alimentación Escolar (CAE), con participación activa de los diferentes estamentos de la comunidad educativa, realizando seguimiento permanente a la prestación del servicio, sin presentarse eventos adversos, lo que evidencia una operación eficiente y conforme a los lineamientos establecidos

1.4. Talento humano

La Institución Educativa contó con un equipo humano altamente comprometido y capacitado, conformado por:

- 10 directivos docentes
- 196 docentes
- 15 funcionarios administrativos y auxiliares de servicios generales

Durante el segundo semestre se presentó una disminución de tres secretarías en el equipo administrativo, debido a que estas accedieron a cargos en otras dependencias o entidades mediante procesos de mérito. No obstante, con el apoyo de la Secretaría de Educación, al cierre del año se contó con dos personas contratistas, lo que permitió garantizar la continuidad de los servicios administrativos y educativos, aun en contextos de incapacidades temporales en algunos cargos.

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

De acuerdo con la matrícula real, se conformaron 157 grupos de los 161 proyectados, situación que derivó en la reasignación de cuatro plazas docentes, en concordancia con la normatividad vigente.

Se resalta de manera especial la culminación del vínculo laboral de la Coordinadora Gloria Rozo, de la sede Inmaculada, quien se acogió a su pensión tras más de 38 años de servicio dedicados a la formación y al fortalecimiento de la comunidad educativa.

Finalmente, en cumplimiento de los lineamientos legales, se realizó la concertación de compromisos y la posterior evaluación del desempeño a 123 docentes, fortaleciendo los procesos de seguimiento, mejoramiento y calidad institucional.

2. Cómo se logró

Estos resultados se alcanzaron gracias al compromiso del equipo administrativo existente, la reorganización interna de funciones, el seguimiento permanente a los procesos financieros y contables y el cumplimiento riguroso de la normatividad vigente en materia de contratación y ejecución presupuestal.

3. Qué se invirtió y cómo se invirtió

Los recursos financieros se destinaron principalmente al mantenimiento de la infraestructura, la adquisición de bienes y servicios, el funcionamiento del Programa de Alimentación Escolar, el pago de honorarios profesionales y el apoyo a proyectos pedagógicos e institucionales, conforme al presupuesto aprobado y ejecutado por el Fondo de Servicios Educativos.

INFORME DE GESTIÓN

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

3.1 Resultados financieros 2025

INGRESOS

Para la vigencia 2025, el Fondo de Servicios Educativos de la IETI Pedro Antonio Molina contó con un presupuesto definitivo de ingresos por valor de \$596.032.346, de los cuales se logró un recaudo total de \$589.295.905, alcanzando un nivel de ejecución del 98,87%.

INGRESOS ACUMULADOS A 31/12/2025			
DESCRIPCION DE INGRESOS	Presupuesto Aprobado Definitivo	Recaudo total	% de ejecución
Arrendamiento de espacios	\$ 21.740.880	\$ 16.654.200	76,60%
Certificados y constancias (Duplicado de diplomas)	\$ 2.000.000	\$ 1.157.100	57,86%
Ciclos nocturnos	\$ 3.700.000	\$ 2.898.100	78,33%
Sistema General de Participaciones -	\$ 434.213.963	\$ 434.213.963	100,00%
Formacion integral	\$ 30.031.417	\$ 30.031.417	100,00%
Educación inicial (primera infancia)	\$ 25.348.956	\$ 25.348.956	100,00%
Transferencia fortalecimiento de FSE	\$ 37.422.200	\$ 37.422.200	100,00%
Rendimientos financieros	\$ 30.000	\$ 25.039	83,46%
Recursos de Balance Gratuidad	\$ 16.585.057	\$ 16.585.057	100,00%
Recursos de Balance Recursos Propios	\$ 18.309.035	\$ 18.309.035	100,00%
Otros recursos de balance	\$ 6.650.838	\$ 6.650.838	100,00%
Total Ingresos	596.032.346	589.295.905	98,87%

Se destacan las fuentes principales de ingresos:

- Transferencia por concepto de Gratuidad Educativa
- Transferencia con destinación específica del Ministerio de Educación Nacional, asignadas a dos nuevos componentes: Formación integral y primera infancia

INFORME DE GESTIÓN

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

- Transferencia para el fortalecimiento del Fondo de Servicios Educativos (FSE). Este valor corresponde a recursos transferidos por la Secretaría de Educación Distrital para la contratación del software contable y servicio de uso de la plataforma de notas.

GASTOS

Durante la vigencia 2025, el Fondo de Servicios Educativos de la IETI Pedro Antonio Molina contó con un presupuesto definitivo aprobado para gastos por valor de \$596.032.346, de los cuales se ejecutaron \$566.767.682, lo que representa un nivel de ejecución del 95,09%, evidenciando una gestión financiera alineada con las necesidades institucionales.

Se describen los gastos por apropiaciones y su correspondiente porcentaje de ejecución.

G A S T O S ACUMULADOS A 31/12/2025				
Descripción	Presupuesto Aprobado Definitivo	total contratado y pagado	obligaciones por pagar	% de ejecución
Materiales y suministros institucionales	75.350.000	61.884.774	-	82,13%
Materiales y suministros institucionales metálicos	57.400.000	57.400.000		100,00%
Servicio gas	2.624.518	1.738.229	-	66,23%
Gastos bancarios	4.952.687	3.766.658	-	76,05%
Honorarios profesionales	48.800.000	48.800.000		100,00%
Remuneracion por servicios tecnicos	10.638.000	10.588.000		99,53%
Impresos y publicaciones	14.500.000	12.281.312		84,70%
Servicio de mantenimiento	169.657.966	164.069.288	9.800.000	96,71%
Servicios de Telefonía celular	11.443.200	11.219.967	-	98,05%
Servicios basicos de Internet	8.539.476	8.203.147		96,06%
Servicio de soporte y actualizacion software	6.590.000	6.590.000	-	100,00%
Servicio uso portal academico	28.014.000	28.014.000	-	100,00%
Muebles del tipo utilizado en la oficina	22.854.000	22.473.000	-	98,33%
Dotacion Institucional de material y medios	61.868.499	59.467.505		96,12%
Actividades pedagógicas (Proyectos	72.800.000	70.271.802		96,53%
Total Gastos	596.032.346	566.767.682	9.800.000	95,09%

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

El alto porcentaje de ejecución refleja una adecuada planeación presupuestal, así como una correcta priorización del gasto orientada al cumplimiento de los objetivos institucionales, al mejoramiento continuo de la calidad educativa, el funcionamiento institucional, el mantenimiento de la infraestructura y los servicios esenciales.

Se registraron obligaciones por pagar por valor de \$9.800.000, correspondientes al rubro de servicio de mantenimiento, (Servicio de mantenimiento, optimización y puesto a punto del sistema de cámaras de seguridad CCTV en todas las sedes de la IETI Pedro Antonio Molina), las cuales quedaron debidamente soportadas y serán atendidas en la siguiente vigencia conforme a la normatividad.

En conclusión, al comparar la ejecución de ingresos y gastos durante la vigencia 2025, se evidencia una coherencia y equilibrio financiero en la gestión del Fondo de Servicios Educativos:

- Ingresos recaudados: \$589.295.905 (98,87% de ejecución)
- Gastos ejecutados: \$566.767.682 (95,09% de ejecución)
- Obligaciones por pagar: \$9.800.000

El nivel de ejecución del gasto, demuestra una correcta planeación presupuestal, orientada a priorizar inversiones en mantenimiento, dotación institucional, servicios tecnológicos y actividades pedagógicas.

Para mayor transparencia, se anexa la relación de contratos celebrados en la vigencia 2025, con los cuales se cubrió en general los servicios de:

- Mantenimiento preventivo y correctivo de techos, canales y cielos falsos.
- Mantenimiento de sistemas hidrosanitarios.

INFORME DE GESTIÓN

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

- Mantenimiento de puertas, rejas, mallas y otros relacionados con cerrajería
- Mantenimiento eléctrico.
- Mantenimiento de zonas verdes
- Mantenimiento de equipos de aire acondicionado
- Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de planta eléctrica, sistema contra incendio y planta de agua potable en la sede Los Vencedores
- Mantenimiento de elevadores de las sedes Central, Los Vencedores y San Jorge
- Mantenimiento de impresoras y equipos de cómputo del área administrativa
- Mantenimiento y optimización de cámaras de seguridad
- Instalación de malla protectora para la cancha deportiva de la cubierta de la sede Central.
- Instalación de cielo falso y pintura de un futuro salón de preescolar de la sede San Luis.
- instalación de césped sintético en área de preescolar de la sede Atanasio
- Suministro de materiales de ferretería, elementos eléctricos, productos de aseo y pinturas (base agua y aceite).
- Contratación de instructores para el desarrollo de proyectos lúdicos de teatro y danza.
- Órdenes de prestación de servicios profesionales: contadora (apoyo a la gestión contable) y abogada (apoyo a procesos de contratación).
- Servicios de transporte escolar para participación en los juegos Intercolegiados y salidas pedagógicas asociadas a proyectos educativos.
- Servicio de fotocopiado para documentos institucionales.
- Servicio de dotación institucional y materiales pedagógicos para el desarrollo de proyectos institucionales
- Adquisición de material pedagógico para estudiantes de primera infancia y jornada única

INFORME DE GESTIÓN

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

- Adquisición de ventiladores para salones de clase

3.2. Contrataciones:

Todos los procesos de contratación se realizaron bajo la modalidad de orden de prestación de servicios, siguiendo lo estipulado en el régimen especial del Decreto 4791 de 2008 y el Manual Interno de Contratación de la institución, los cuales se encuentran disponibles en el SECOP.

A continuación, se relacionan las principales contrataciones realizadas (ver cuadro de contratación enero a junio de 2025):

CONTRATACIÓN DE 2025

No. CONTRATO	DESCRIPCION	VALOR CONTRATADO	VALOR EJECTUTADO
4143.049.26.08.2025	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURIDICO EN LA GESTION CONTRACTUAL DE LA IE.	2.800.000	2.800.000
4143.049.26.09.2025	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION CONTABLE, PRESUPUESTAL Y FINANCIERA. Y ELABORACION DE INFORMES Y RENDICION DE CUENTA EN SIA CONTRALORIA.	4.000.000	4.000.000
4143.049.26.14.2025	SERVICIO A TODO COSTO PARA REALIZAR TRABAJOS DE CERRAJERIA EN SEDES SAN LUIS, JORGE ELIECER GAITAN Y OTRAS SEDES DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	5.955.150	5.955.150
4143.049.26.15.2025	SUMINISTRO A MONTO AGOTABLE DE ELEMENTOS DE FERRETERIA PARA MANTENIMIENTO GENERAL DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	7.100.000	7.100.000
4143.049.26.16.2025	SERVICIO DE INTEGRADO DE FUMIGACION Y CONTROL DE ROEDORES EN LAS SEDES JORGE ELIECER GAITAN, SAN LUIS, TRES DE JULIO E INMACULADA Y LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS DE LA SEDE CENTRAL, VENCEDORES Y SAN JORGE DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	2.147.950	2.147.950

INFORME DE GESTIÓN

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

No. CONTRATO	DESCRIPCION	VALOR CONTRATADO	VALOR EJECTUTADO
4143.049.26.17.2025	SERVICIO DE MANO DE OBRA PARA MANTENIMIENTO HIDRAULICO, HIDROSANITARIO Y OTROS ARREGLOS LOCATIVOS QUE NO SEAN EN ALTURA, EN LAS 8 SEDES DE LA IETIPAM, DURANTE LOS MESES DE MARZO Y ABRIL DE 2025.	4.747.050	4.747.050
4143.049.26.18.2025	SERVICIO DE MANO DE OBRA PARA MANTENIMIENTO ELECTRICO, SEGUN REQUERIMIENTOS QUE SE PRESENTEN EN EL MES DE MARZO DE 2025.	2.200.000	2.200.000
4143.049.26.20.2025	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA CONTRATACION	20.000.000	20.000.000
4143.049.26.21.2025	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION CONTABLE, PRESUPUESTAL Y FINANCIERA.	22.000.000	22.000.000
4143.049.26.22.2025	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO AL PROYECTO TIEMPO LIBRE COMO INSTRUCTOR DE TEATRO EN LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	6.000.000	6.000.000
4143.049.26.23.2025	SERVICIO DE MANTENIMIENTOS DE ZONAS VERDES EN LAS 8 SEDES DE IETIPAM Y CONTROL DE CARACOLES, SEGUN REQUERIMIENTO DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	15.502.888	14.594.500
4143.049.26.24.2025	SERVICIO DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVO Y CORRECTIVO A 34 EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA. DOS VECES AL AÑO	8.330.000	8.330.000
4143.049.26.25.2025	SERVICIO DE SUMINISTRO DE MATERIALES ELECTRICOS PARA MANTENIMIENTO ELECTRICO DE LAS 8 SEDES DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	12.000.000	12.000.000
4143.049.26.26.2025	SERVICIO DE MANO DE OBRA PARA MANTENIMIENTO ELECTRICO EN LAS 8 SEDES DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	17.600.000	17.600.000
4143.049.26.27.2025	SERVICIO DE SUMINISTRO A MONTO AGOTABLE DE ELEMENTOS DE FERRETERIA DESTINADOS AL MANTENIMIENTO HIDRAULICO, HIDROSANITARIO, DE TECHOS Y OTROS REQUERIDOS PARA EL MANTENIMIENTO GENERAL DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA	27.300.000	27.300.000
4143.049.26.28.2025	SERVICIO DE MANO OBRA PARA LA EJECUCION DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN SISTEMAS HIDRAULICOS, HIDROSANITARIOS Y OTROS ARREGLOS LOCATIVOS MENORES QUE NO IMPLIQUEN TRABAJO EN ALTURA PARA LAS OCHO SEDES DE LA IETIPAM.	18.988.200	18.988.200

INFORME DE GESTIÓN

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

No. CONTRATO	DESCRIPCION	VALOR CONTRATADO	VALOR EJECTUTADO
4143.049.26.29.2025	SERVICIO COMO INSTRUCTOR DE DANZA EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE TIEMPO LIBRE CON EL FIN DE IMPLEMENTAR SEMILLEROS ARTISTICOS, LA INTEGRACION SOCIAL Y LA FORMACION INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	6.000.000	6.000.000
4143.049.26.30.2025	SERVICIO DE SUMINISTRO DE PINTURAS A BASE DE AGUA Y ACEITE, DESTINADAS A LA APLICACION EN PAREDES, PUERTAS, VENTANAS, MURALES Y DEMAS AREAS DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	11.000.000	11.000.000
4143.049.26.31.2025	SERVICIO DE TRANSPORTE PARA EL TRASLADO DE ESTUDIANTES DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA, CON EL FIN DE FACILITAR SU PARTICIPACION EN LOS JUEGOS INTERCOLEGIADOS Y EN SALIDAS PEDAGOGICAS PROGRAMADAS EN EL MARCO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS INSTITUCIONALES.	19.200.000	16.721.000
4143.049.26.32.2025	SERVICIO DE FOTOCOPIADO E IMPRESION DE DIFERENTES DOCUMENTOS INSTITUCIONALES Y DE PROYECTOS PEDAGOGICOS INSTITUCIONALES DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	9.800.000	9.800.000
4143.049.26.33.2025	SERVICIO DE LICENCIAMIENTO DE USO DEL SOFTWARE DEL PORTAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS AÑO LECTIVO 2025 DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	28.014.000	28.014.000
4143.049.26.34.2025	SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE TECHOS, CANALES DE AGUAS LLUVIAS Y CIELORRASOS EN LAS 8 SEDES DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	26.250.000	26.250.000
4143.049.26-36.2025	SERVICIO DE CERRAJERIA PARA MANTENIMIENTO DE PUERTAS, REJAS Y OTROS SERVICIOS DE CERREJERIA	26.028.979	26.028.979
4143.049.26-37.2025	ADQUISICION E INSTALACION DE UN EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO TIPO TECHO DE 600000BTU, DESTINADO A LA SALA DE SISTEMAS DE LA SEDE CENTRAL	9.219.000	9.219.000
4143.049.26-38.2025	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA PLANTA ELECTRICA, EL SISTEMA DE EQUIPOS CONTRA INCENDIOS Y LAS BOMBAS SUMERGIBLES UBICADAS EN LA SEDE LOS VENCEDORES	12.152.459	12.152.459
4143.049.26-39.2025	ADQUISICION DE HERRAMIENTAS DESTINADAS A LA DOTACIÓN PEDAGÓGICA DEL TALLER DE ELECTRICIDAD, CON EL FIN DE FORTALECER LOS PROCESOS DE FORMACIÓN TÉCNICA Y PRACTICA DE LOS ESTUDIANTES	4.996.517	4.996.517

INFORME DE GESTIÓN

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

No. CONTRATO	DESCRIPCION	VALOR CONTRATADO	VALOR EJECTUTADO
4143.049.26-40.2025	SERVICIO DE SUMINISTRO DE HERRAMIENTAS PEDAGOGICAS DESTINADAS AL TALLER DE MECÁNICA DE LA SEDE CENTRAL	4.999.995	4.999.995
4143.049.26-41.2025	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PARA LIMPIEZA, DESINFECCION Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LAS 8 SEDES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	18.200.000	18.192.882
4143.049.26-42.2025	ADQUISICION DE REGULADORES DE ENERGÍA Y OTROS ELEMENTOS PERIFERICOS PARA SALAS DE SISTEMAS	3.750.000	3.750.000
4143.049.26.43.2025	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS ELEVADORES UBICADOS EN LAS SEDES CENTRAL, SAN JORGE Y LOS VENCEDORES, ASI COMO EL MANTENIMIENTO DEL PORTÓN ELÉCTRICO DE LA SEDE CENTRAL	4.052.000	4.052.000
4143.049.26.44.2025	SERVICIO DE RECARGA DE EXTINTORES PARA TODAS LAS SEDES DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	3.489.080,00	3.489.080,00
4143.049.26.45.2025	SERVICIO DE SUMINISTRO DE TONERS PARA IMPRESORAS DE TODAS LAS SEDES DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	4.000.000,00	3.936.520,00
4143.049.26.46.2025	ADQUISICION DE MATERIALES Y ELEMENTOS PARA LOS LABORATORIOS DE QUIMICA DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA, CON EL FIN DE FORTALECER LAS PRACTICAS PEDAGOGICAS EXPERIMENTALES EN EL AREA.	4.966.657,00	4.966.657,00
4143.049.26.47.2025	INSCRIPCION DE PARTICIPANTES DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA EN LAS OLIMPIADAS REGIONALES DE MATEMATICAS ORM ORGANIZADAS POR LA DE LA UNIVERSIDAD DEL VALLE.	1.100.000,00	1.100.000,00
4143.049.26.48.2025	SERVICIO DE SUMINISTRO E INSTALACION DE 55 METROS CUADRADOS DE CESPED SINTETICO EN ESPACIO RECREATIVO DESTINADO PARA LOS ESTUDIANTES DE PRIMERA INFANCIA DE LA SEDE ATANASIO	5.265.750,00	5.265.750,00
4143.049.26.49.2025	SERVICIO DE LITOGRAFIA PARA LA ELABORACION E IMPRESION DE PIEZAS GRAFICAS INSTITUCIONALES, QUE INCLUYEN DISEÑO Y PRODUCCION DE PENDONES EN DIFERENTES FORMATOS, EMPASTADOS DE LIBROS DE NOTAS ACADEMICAS, SUMINISTRO DE CARPETAS DE GESTION DOCUMENTAL Y OTROS SERVICIOS DE LITOGRAFIA PARA LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	7.000.000,00	5.481.352,00
4143.049.26.50.2025	ADQUISICION DE KITS ESCOLARES EN DESARROLLO DE DIFERENTES PROYECTOS PEDAGOGICOS DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	4.496.246,00	4.496.246,00

INFORME DE GESTIÓN

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

No. CONTRATO	DESCRIPCION	VALOR CONTRATADO	VALOR EJECTUTADO
4143.049.26.51.2025	ADQUISICION DE UN TELEVISOR COMO MEDIO PEDAGOGICO DE APOYO A LA LABOR DEL DOCENTE EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE Y OTROS ELEMENTOS PARA LA ADECUACION DE LA SALA DE SISTEMAS DE LA SEDE CENTRAL DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	4.994.430,00	4.994.430,00
4143.049.26.52-2025	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS IMPRESORAS, EQUIPOS DE COMPUTO Y RED DE INTERNET DEL AREA ADMINISTRATIVA DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	3.500.000,00	3.500.000,00
4143.049.26.53-2025	ADQUISICION DE ELEMENTOS BASICOS DE PRIMEROS AUXILIOS PARA DOTACION DE LOS BOTIQUINES EN TODAS LAS SEDES DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	4.199.218,00	4.199.218,00
4143.049.26.54.2025	SERVICIO DE LICENCIAMIENTO DE USO DEL SOFTWARE DEL PORTAL ZERTI PARA LA GESTION DE CERTIFICADOS DE ESTUDIOS DE LOS ESTUDIANTES DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	9.788.000,00	9.788.000,00
4143.049.26.55.2025	ADQUISICION DE ELEMENTOS DEPORTIVOS DESTINADOS AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS PEDAGOGICOS EN EL AREA DE EDUCACION FISICA Y LA FORMACION DEPORTIVA EN LAS DISCIPLINAS DE BALONMANO Y VOLEIBOL, PARA ESTUDIANTES DEL IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	14.482.508,00	14.482.508,00
4143.049.26.56.2025	ADQUISICION DE MAQUINA IMPRESORA LASER DIGITAL FULL COLOR DE ALTO RENDIMIENTO PARA IMPRESION DE DIPLOMAS Y OTROS DOCUMENTOS DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	7.854.000,00	7.854.000,00
4143.049.26.57.2025	ADQUISICION DE DOTACIONES PEDAGOGICAS BASADAS EN EL JUEGO, LA EXPLORACION DEL MEDIO, EXPRESIONES ARTISTICAS Y LITERATURA, PARA LAS AULAS DE PRIMERA INFANCIA DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	20.071.000,00	20.071.000,00
4143.049.26.58.2025	SERVICIO A TODO COSTO DE 118 METROS CUADRADOS DE MALLA DE NYLON COMO CERRAMIENTOS PARA LA CANCHA DEPORTIVA DE LA SEDE CENTRAL DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	4.900.000,00	4.900.000,00
4143.049.26.59.2025	ADQUISICION DE DOS COMPUTADORES PORTATILES DESTINADOS COMO INSTRUMENTOS DE TRABAJO PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	5.400.000,00	5.400.000,00

INFORME DE GESTIÓN

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

No. CONTRATO	DESCRIPCION	VALOR CONTRATADO	VALOR EJECTUTADO
4143.049.26.60.2025	ADQUISICION DE 52 VENTILADORES DE 18 PULGADAS DE PARED PARA LOS SALONES DE CLASE Y OFICINAS ADMINISTRATIVAS DEL IETI PEDRO ANTONIO MOLINA	14.999.960,00	14.999.960,00
4143.049.26.61.2025	ADQUISICION DE 35 PUESTOS DE TRABAJO SILLA Y MESA PARA ESTUDIANTES DE PRIMARIA DEL IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	10.120.950,00	10.120.950,00
4143.049.26.62-2025	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y SOPORTE TECNICO DEL SISTEMA DE INFORMACION CONTABLE, PRESUPUESTAL, FACTURACION Y ACTIVOS FIJOS ASCII DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	6.590.000,00	6.590.000,00
4143.049.26.63.2025	ADQUISICION DE ELEMENTOS PEDAGOGICOS DESTINADOS A FORTALECER EL PROCESO DE ENSEÑANZAAPRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES DE LA JORNADA UNICA DE LA SEDE LOS VENCEDORES DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	4.878.600,00	4.040.000,00
4143.049.26.64.2025	SERVICIO DE MANTENIMIENTO, OPTIMIZACION Y PUESTO A PUNTO DEL SISTEMA DE CAMARAS DE SEGURIDAD CCTV EN TODAS LAS SEDES DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	9.800.000,00	9.800.000,00
4143.049.26.65.2025	ADQUISICION DE ELEMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO, FERIA DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGIA Y SISTEMA DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS SGIRS DE LA IETI PEDRO ANTONIO M	4.981.956,00	4.981.956,00
4143.049.26.66.2025	ADQUISICION DE LIBROS INFANTILES EN DESARROLLO DEL PROYECTO LLAMADO PAM SE ACERCA A LA LECTURA A TRAVES DE LA VOZ ALTA DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	3.414.000,00	3.414.000,00
4143.049.26.67.2025	SERVICIO DE HOSTING PARA LA PAGINA WEB DE LA INSTITUCION EDUCATIVA DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	800.000,00	800.000,00
4143.049.26.68.2025	ADQUISICION DE ELEMENTOS DE PAPELERIA PARA LAS OFICINAS DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS Y DIRECTIVAS, ASI COMO KITS DE TRABAJO PARA LOS DOCENTES, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL ADECUADO DESARROLLO DE LOS LABORES INSTITUCIONALES Y ACADEMICOS DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA	21.005.372,00	21.005.372,00
4143.049.26.69.2025	ADQUISICION DE ELEMENTOS PEDAGOGICOS EN DESARROLLO DEL PROYECTO AMBIENTAL DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	2.400.000,00	2.400.000,00

INFORME DE GESTIÓN

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

No. CONTRATO	DESCRIPCION	VALOR CONTRATADO	VALOR EJECTUTADO
4143.049.26.70.2025	SERVICIO DE MANO DE OBRA PARA LA INSTALACION DE CIELO FALSO Y TRABAJOS DE PINTURA EN EL FUTURO SALON DE PREESCOLAR DE LA SEDE SAN LUIS DE LA IETI PEDRO ANTONIO MOLINA.	2.823.000,00	2.823.000,00
	SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL AREA ADMINISTRATIVA TODAS LAS SEDES	11.219.967	11.219.967
	SERVICIO DE INTERNET AREA ADMINISTRATIVA TODAS LAS SEDES DE LA IE.	8.203.147	8.203.147
	SERVICIO DE GAS	1.738.229	1.738.229
	GASTOS BANCARIOS	3.766.658	3.766.658
	TOTAL EJECUCION VIGENCIA 2025	\$ 572.582.916	566.767.682

4. Proyecciones a futuro

La Institución Educativa proyecta el fortalecimiento integral de su gestión administrativa y académica mediante la provisión oportuna de los cargos faltantes, la optimización de los procesos internos y el mejoramiento de la cobertura y permanencia educativa, mejoramiento de las condiciones de la infraestructura y renovación de equipos, garantizando una respuesta más eficiente y pertinente a las necesidades de la comunidad educativa.

En este marco, se adelantará la actualización del Horizonte Institucional 2026–2030, en coherencia con el Proyecto Educativo Institucional (PEI), el Manual de Convivencia y los lineamientos del Sistema de Gestión de la Calidad, consolidando una cultura organizacional orientada al mejoramiento continuo, la prestación de un servicio educativo con altos estándares de calidad y el fortalecimiento de la gestión institucional al servicio del desarrollo integral de los estudiantes.

INFORME DE GESTIÓN

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

PRESUPUESTO 2026

Para nuevo año escolar 2026, se tiene previsto el siguiente presupuesto:

INGRESOS

DESCRIPCION	VALOR (\$)
Arrendamiento de espacios	21.060.000
Certificados y constancias (Duplicado de diplomas)	1.200.000
Ciclos nocturnos	3.700.000
Sistema General de Participaciones - Calidad por Gratuidad y jornada única	434.213.963
Rendimientos financieros por gratuidad	30.000
TOTAL INGRESOS	460.203.963

GASTOS

Descripción	Presupuesto Aprobado
Materiales y suministros institucionales	67.600.000
Materiales y suministros institucionales metálicos	55.500.000
Servicio gas	1.000.000
Gastos bancarios	3.216.420
Honorarios profesionales	44.940.000
Remuneración por servicios técnicos	11.382.660
Impresos y publicaciones	15.000.000
Servicio de mantenimiento	144.138.786
Servicios de Telefonía celular	8.433.168
Servicios básicos de Internet	7.602.929
Dotación Institucional de material y medios pedagógicos	26.750.000
Actividades pedagógicas (Proyectos pedagógicos)	74.640.000
TOTAL GASTOS	460.203.963

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

5. Resultados Plan de mejoramiento

A continuación, se presentan los avances del Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) proyectado para la vigencia 2025–2027, correspondiente a la gestión administrativa.

Se elaboró e documento PME (Plan de Mantenimiento Escolar), el cual registro la planificación detallada de las actividades de mantenimiento previstas para el año. Este plan incluyó acciones orientadas al mantenimiento de la infraestructura, así como de la maquinaria y los equipos institucionales. Al finalizar el año, se logró contratar el 100 % de los servicios contemplados en dicho plan, cumpliendo con los cronogramas establecidos.

En lo referente a los procesos de comunicación interna y atención al usuario, se ha mantenido la publicación regular de información institucional a través de la página web oficial y la cuenta institucional de Instagram. Adicionalmente, se habilitó un nuevo canal de atención por medio del correo electrónico tramites.pam@cali.edu.co, destinado a la recepción de solicitudes relacionadas con certificados, constancias, procesos de matrícula y otros trámites administrativos. Según el informe de satisfacción del 2025, mas del 85% de las personas conocen los diferentes medios de comunicación, y se identifico que los medios mas usados son los grupos de WhatsApp y la plataforma Zeti, con más del 94% de las personas, la red Instagram cada vez aumenta su acogida y ya mas del 64% la utiliza, de igual forma, la comunicación es un proceso que cada día debe seguir mejorándose.

INFORME DE GESTIÓN

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

La vigencia 2025 consolida un balance favorable en la gestión administrativa y financiera de la Institución Educativa Pedro Antonio Molina, evidenciando una administración comprometida con la eficiencia, la responsabilidad y el mejoramiento continuo. Los altos niveles de cumplimiento alcanzados en los planes de mantenimiento, la administración de los servicios complementarios y la gestión del talento humano reflejan una capacidad institucional orientada a garantizar la continuidad, calidad y pertinencia del servicio educativo. No obstante, el mejoramiento de la cobertura educativa se ratifica como uno de los principales retos estratégicos a atender.

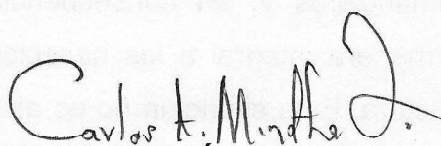
La disminución de la matrícula estudiantil constituye un factor crítico que impacta directamente la asignación de recursos financieros y, en consecuencia, la capacidad institucional para responder de manera integral a las necesidades administrativas, pedagógicas y de infraestructura. Esta situación no es aislada, sino que se enmarca en las tendencias demográficas nacionales, caracterizadas por la reducción sostenida de la población infantil y juvenil en Colombia, fenómeno que continuará incidiendo en los sistemas educativos y que exige una gestión estratégica, anticipatoria y articulada frente a los nuevos escenarios de demanda educativa.

De cara a la vigencia 2026, la Institución asume estos desafíos desde una visión renovada y prospectiva, articulada con la nueva Misión y Visión Institucional 2026–2030, el PEI, el Manual de Convivencia, los Sistemas Integrados de Gestión de la Calidad y los compromisos de la Agenda 2030 de los Objetivos de Desarrollo Sostenible, especialmente en lo relacionado con la educación de calidad, la equidad, la sostenibilidad institucional y el fortalecimiento de alianzas estratégicas.

INFORME DE GESTIÓN

Fecha: 12/01/2026 TRD: 4143.049.22.2-17.01 -2026

En este contexto, se reafirma que el avance institucional dependerá del respaldo activo de la comunidad educativa y del acompañamiento permanente de las diferentes subsecretarías de educación, como aliados estratégicos del proceso. Su articulación será determinante para garantizar la disponibilidad y estabilidad del talento humano administrativo, gestionar recursos adicionales y priorizar el mejoramiento de la infraestructura física y tecnológica, asegurando así una institución educativa sólida, sostenible y preparada para responder con calidad a los retos del presente y del futuro.



CARLOS ANDRÉS MINOTHA ZAPATA

RECTOR

Elaboró: Helbert Hernández, profesional universitario grado 4
Bertha Narváez Argothi, Auxiliar administrativa grado 6
Revisó y Aprobó: Carlos Andrés Minotha Zapata, Rector