



# Rendición de cuentas

Pedro Antonio Molina  
**2023**

Pedro Antonio Molina

Carlos Andrés Minotha Zapata  
27 febrero 2024



**Informe TRD  
4143.049.2.14.01-2024**

# **Gestión Directiva**

Pedro Antonio Molina

# Gobierno Escolar



Durante el primer trimestre del año escolar se realizó la elección de los diferentes órganos del Gobierno Escolar



En el presente año se presentó cambio en Rectoría, el 01 de marzo asumió en encargo el Licenciado Genaro Flórez Gutiérrez hasta el 11 de Octubre y el 15 Noviembre tomó posesión el Rector Carlos Andrés Minotha.

# Plan de mejoramiento



- Conseguir vínculos de la institución con el sector productivo y académico que genere valor en la prestación del servicio
  - **Avance: 50%** Se gestionó con entidades educativas, pero hizo falta el sector productivo.
- Gestionar la adquisición de recursos en especie con el ente territorial, entidades externas y con la comunidad educativa que coadyuven a suplir la demanda de recursos de la institución
  - **Avance: 100%** Se ha logrado laboratorio STEM, computadores para educar, se adecuó cubierta de la sede Central, se está participando en los comités de planificación sectorial. En los Kermes con gestión de padres de familia de este año se organizó las canchas de la sede Tres de Julio y sus juegos infantiles. Finalizando año 2023 la SED envió recursos para obras y mantenimientos de equipos e infraestructura

# Gestión Administrativa

**Informe TRD**  
**4143.049.2.17.01-2024**

Pedro Antonio Molina



# Administración de la planta física y de los recursos

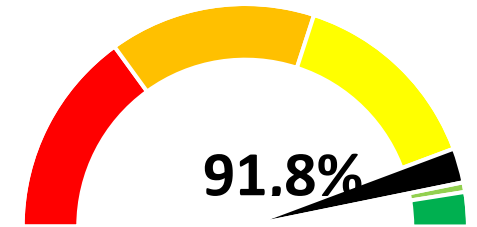


Se diseñó el plan de mantenimiento para 2023 ejecutando a junio un 91,8%  
Se realizaron mantenimientos de:

- Elevadores de las sedes Central, San Jorge, Los Vencedores.
- Cubiertas, techos y canales de las 8 sedes.
- Reparaciones hidráulicas en las sedes.
- Cambio de bombillas, tomas, plafones
- Aires acondicionados
- Tanque agua sede vencedores
- Zonas verdes
- Arreglos de carpintería metálica
- Recarga de extintores

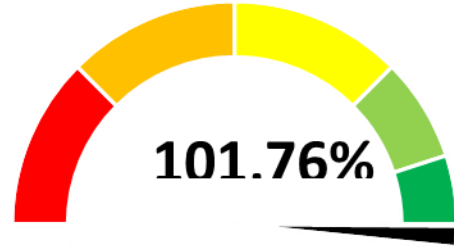


Con apoyo de la SED y de la comunidad se logró la construcción de la cubierta a la cancha de la sede Central

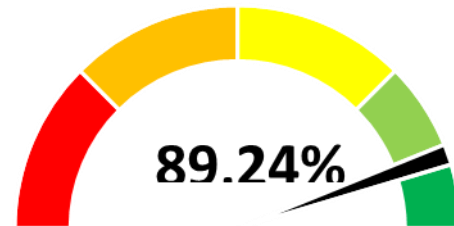


# Apoyo a la gestión académica.

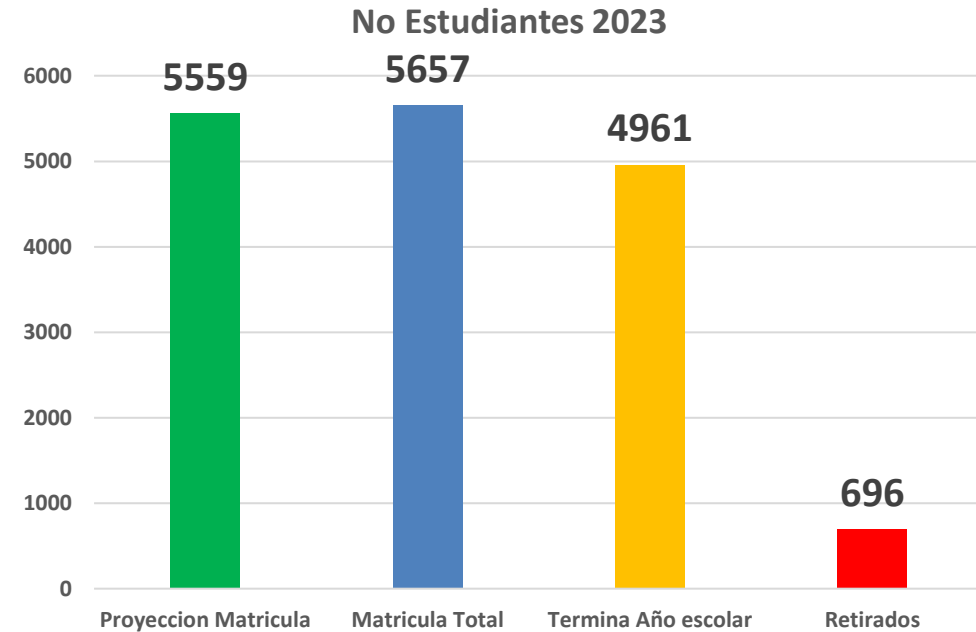
## Matrícula 2023



Cumplimiento Estudiantes  
Matriculados/Proyección



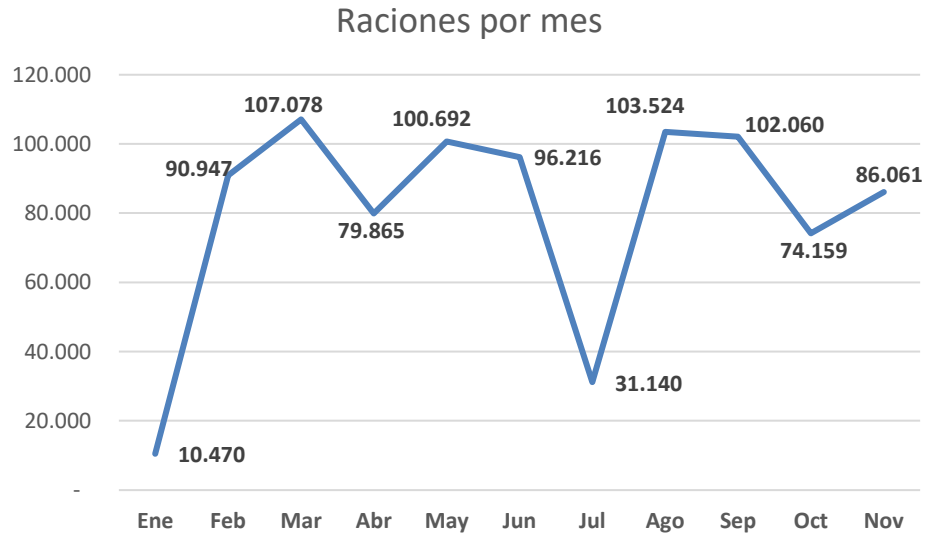
Cumplimiento Estudiantes  
finalizan /Proyección



Pedro Antonio Molina

# GESTION ADMINISTRATIVA

# Administración de los servicios complementarios



- Se conformó CAE y se realizaron los comités de seguimiento CAE
- Se sirvieron **882,212** entre raciones y almuerzos con corte a mayo 2023,

Operador: UNION TEMPORAL  
PROYECTANDO FUTURO 2023

Complemento  
preparado **838,362**

Almuerzos  
**24,328**

Ración Ind.  
**19,502**

Pedro Antonio Molina

## GESTION ADMINISTRATIVA



# Apoyo financiero y contable

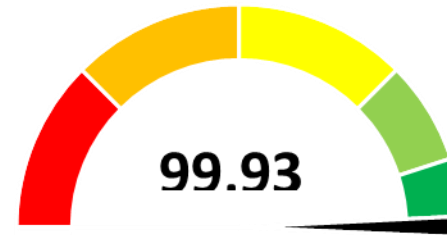


**\$659,4 MM**

Presupuesto  
Anual  
Ingresos

**\$658,9 MM**

Recaudo

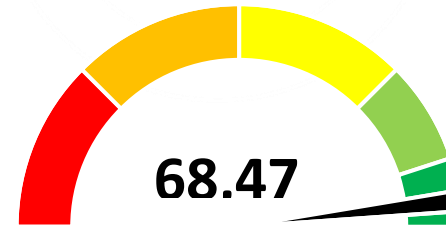


**\$659,4 MM**

Presupuesto  
Anual gastos

**\$451,5 MM**

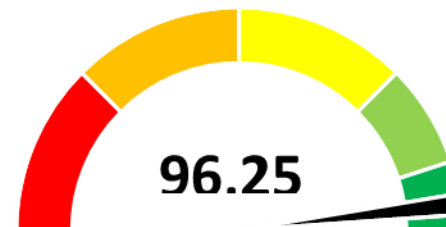
Comprometido  
y pagos



**\$190,3 MM**

Traslado final  
de año

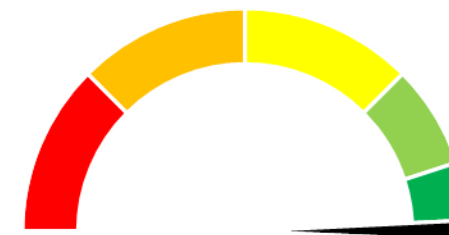
Cumplimiento sin  
traslados de fin de  
año



# Ingresos



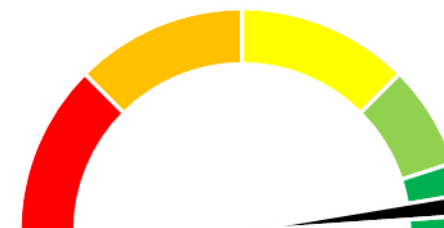
Descripcion	Aprobado	Recaudo	Porcentaje
INGRESOS	Definitivo	Total	ejecutado
Arrendamiento de espacios	\$ 13.883.000	\$ 13.883.000	100,00%
Certificados y constancias	\$ 1.000.000	\$ 521.626	52,16%
Sistema General de Participaciones	\$ 390.914.180	\$ 390.914.180	100,00%
Transferencia fortalecimiento de FSE	\$ 230.438.786	\$ 230.438.786	100,00%
Rendimientos financieros	\$ 20.564	\$ 18.963	92,21%
Recursos de Balance Gratuidad	\$ 11.218.547	\$ 11.218.547	100,00%
Recursos de Balance Recursos Propios	\$ 1.526.397	\$ 1.526.397	100,00%
Otros recursos de balance	\$ 10.449.300	\$ 10.449.300	100,00%
<b>Totales</b>	<b>\$ 659.450.774</b>	<b>\$ 658.970.799</b>	<b>99,93%</b>



**99.93**

Descripción	Presupuesto aprobado Definitivo	total afectación	% ejecución
<b>GASTOS</b>	<b>659.450.774</b>	<b>451.520.483</b>	<b>68,47%</b>
maquinas de oficina y contabilidad y sus partes	8.821.406	6.960.000	78,90%
Materiales y suministros institucionales	200.085.963	101.338.450	50,65%
Materiales y suministros institucionales metálicos	1.800.000	1.800.000	100,00%
Comunicaciones y transporte	2.000.000	2.000.000	100,00%
Servicio gas	309.741	300.040	96,87%
Gastos bancarios	3.950.130	3.125.259	79,12%
Honorarios profesionales	45.700.000	45.700.000	100,00%
Remuneracion por servicios tecnicos	700.000	700.000	100,00%
Impresos y publicaciones	18.000.000	17.537.037	97,43%
Servicio de mantenimiento	237.174.253	131.171.953	55,31%
Servicios de Telefonía fija	2.176.506	2.155.814	99,05%
Servicios de Telefonía celular	9.448.165	9.448.116	100,00%
Servicios basicos de Internet	5.032.326	5.031.530	99,98%
Servicio de soporte y actualizacion software contable	8.484.000	8.484.000	100,00%
Servicio uso portal academico	30.714.000	30.714.000	100,00%
Material y medios pedagogicos	24.976.150	24.976.150	100,00%
Actividades pedagógicas (Proyectos pedagógicos)	60.078.134	60.078.134	100,00%
Recursos trasladados a final de año	- 190.346.513		
Gastos sin traslado de fin de año	469.104.261	451.520.483	<b>96,25%</b>

# Egresos



**96.25**

Pedro Antonio Molina

**GESTION ADMINISTRATIVA**

# Plan de mejoramiento

- Realizar el levantamiento de la necesidad tecnológica de los docentes, verificar el funcionamiento de la conectividad en la Institución e identificar las necesidades para la dotación de recursos didácticos y tecnológicos
  - **Avance:100%**, Se solicitó laboratorio STEM al MEN , el cual fue entregado en marzo para la sede Central y en diciembre para la sede Gaitán. Se realizó levantamiento de requerimientos. Se amplió ancho de banda para los talleres de la sede central. Se hizo entrega por parte de las TIC equipos de la sede San Jorge e inmaculada. Se adecuó por parte de la SED laboratorio de inglés en la sede Vencedores



- Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo (SGSST)
  - **Avance: 100%** Se conformaron las brigadas escolares en todas las sedes y se han realizado capacitaciones con la Secretaria de Gestión del Riesgo

# Plan de mejoramiento



## SGIRS

- Implementar el plan de mantenimiento institucional según las necesidades de las sedes
  - **Avance: Se realizó la contratación anual de servicios de mantenimiento y se ejecutó el plan en un 91,8%**

- Implementar el SGIRS según la nueva normativa
  - **Avance: 100%** Se conformó el comité de SGIRS, el cual fue modificado mediante resolución 4143,049,021-0082 de 2023, se ejecutó el plan de trabajo según cronograma, se realizaron capacitaciones, se entregaron los 2 informes respectivos a la Alcaldía de Cali



# Plan de mejoramiento

- Implementar las ofertas de formación al talento humano de la institución originadas desde la SEM y el MEN y demás entidades aliadas y que beneficien las competencias acordes a sus cargos
- **Avance: 100%**
  - Universidad del Valle: Jornada Única, Competencias Básicas, fortalecimiento de prácticas pedagógicas; Proyecto Educar para Soñar con docentes de transición y grado primero y programa Juntos Lideramos la Escuela para directivos( Fundación Carvajal); Oferta permanente de Evaluar para avanzar. Capacitación de laboratorio STEM para estudiantes y docentes focalizados(100% ejecución).



# Plan de mejoramiento

Revisar e implementar el procedimiento de matricula

- **Avance: 100%.** Se implementó proceso de inscripción temprana, se socializo la CIRCULAR No 4143.050.22.2.1020.000667 de la SED sobre proyección de cupos

Organizar la gestión documental física y digital

- **Avance:100%** Se sigue trabajando en archivo académico, la confrontación archivos digitales y físicos, FUID, es una actividad permanente



Pedro Antonio Molina



- Definir y desarrollar un plan de formación al talento humano según las ofertas y propuestas realizadas por entidades externas o personal de la institución
  - **Avance:100%** Se ejecuta los programas ofrecidos por la SED Y MEN con entidades contradas
- Continuar con el desarrollo del programa de estímulos para docentes y estudiantes
  - **Avance: 100%.** Se entregaron Kits como reconocimiento al desempeño estudiantes por la participación en las actividades de los proyectos desarrollados

## GESTION ADMINISTRATIVA



**Informe TRD**  
**4143.049.2.16.01-2024**



# Gestión Académica

Pedro Antonio Molina



# Propuesta Curricular



## Contextualización de la comunidad educativa

Se realizó una encuesta a nivel institucional que renueve la caracterización de los estudiantes y sus familias. Con base en el resultado, se espera promover los ajustes necesarios en la resignificación del PEI, de tal forma que, este responda a las necesidades actuales de la comunidad educativa y la oferta educativa sirva para contribuir en la consolidación del Proyecto de Vida de todos el estudiantado.



# PEI

Proyecto Educativo Institucional

Pedro Antonio Molina

## GESTION ACADEMICA

# Encuentro pedagógico

## Gestión del cambio

Propuestas de estructuras curriculares



## Plan de área

Se está haciendo una revisión de los formatos, con el fin que respondan con los elementos mínimos y necesarios orientados por los referentes de calidad, las pruebas estandarizadas y el desarrollo de competencias en los diferentes niveles, teniendo en cuenta también la evaluación formativa como eje central del proceso de enseñanza y aprendizaje

## Ejecución del área

ÁREA: EDUCACIÓN RELIGIOSA Grado: PRIMERO. Periodo: PRIMERO

Estándares	Competencias	Componentes / Eje temático	Evidencias de aprendizaje (DBA, Desempeño)
			SUPERIOR:
			ALTO:
			BÁSICO:
			BAJO:

## Jornadas de implementación del cambio por Áreas

1. CONSTRUCCION DE ENFOQUE METODOLOGICO Y APROPIACION DE LAS MODIFICACIONES DE LA PLANTILLA PLAN DE AREA
2. REVISION DE INSUMO DEL PLAN DE AREA Y FORMULACION DE PROPUESTA – ACCION DE LA EJECUCION DEL AREA

# Sistema de Evaluación



## Pruebas Diagnosticas

- Helmer Pardo.  
Grado 9 y 11
- Gigdata 6 a 11  
Vencedores



Se realizaron las pruebas  
Evaluar para avanzar de 3  
a 11

# Plan de mejoramiento



- Realizar en el diseño curricular la priorización de aprendizajes y competencias desde las distintas áreas
- **Avance:100%** Se priorizo y se actualiza los documentos de las áreas, según los resultados del 2022
- Implementar experiencias destacadas sobre los proyectos pedagógicos con integración de áreas
- **Avance:100%** Se siguen implementaron las experiencias destacadas y se integraron en las diferentes áreas

- Implementar en el aula las estrategias metodológicas, de evaluación, didácticas y de recursos entre otros que permita fortalecer los aprendizajes de los estudiantes
- **Avance: 100%.** Se continua en el día a día por parte del personal docente con la Implementación en el aula de las estrategias metodológicas
- Implementar el procedimiento del seguimiento y acompañamiento curricular en el aula a los docentes
- **Avance:0%** No se realizó la actividad debido a no se siguió implementando la asesoría del sistema de Gestión de calidad

# Plan de mejoramiento



- Implementar en las comisiones de evaluación, estrategias pedagógicas que aporten al mejoramiento de los aprendizajes de los(as) estudiantes con dificultades académicas
- **Avance: 100%.**
  - Se ha dado cumplimiento a las estrategias definidas en las comisiones de evaluación
- Orientar y capacitar a los estudiantes en la presentación de la prueba SABER cómo parte de su proyecto de vida
- **Avance:100% Se implementó plan de acompañamiento para el mejoramiento de resultados pruebas saber, fundamentado en el proyecto de vida, con personal externo como " Tres Editores" y "Helmer Pardo" , y con el personal docente.**
- Implementar en los estudiantes de grado 11 simulacros de la prueba Saber y utilizarlos por los docentes para realizar análisis y planes de mejoramiento en las áreas
- **Avance: 100% Se realizaron 4 simulacros, en Feb, Mar, mayo y Junio**
- Dotar a los docentes nuevo material didáctico para la implementación de ambientes de aprendizaje de acuerdo con lo convenido en el pacto por la calidad
- **Avance: 12,5% Se entregó la dotación del laboratorio de inglés de la sede vencedores (1 sede de 8)**



# Gestión Comunitaria

**Informe TRD  
4143.049.2.16.01-2024**



Pedro Antonio Molina

# Avances en la Sana Convivencia.



**Organización y empoderamiento Consejo de Estudiantes**

**Estudiantes**

**Organización de padres para el apoyo a la convivencia**

**Padres**



Se ha realizado acercamiento, pero falta consolidar el Consejo de padres



Vinculación en teatro, Danza, grupos de desarrollo cultural

**Generación de espacios y Prácticas disruptivas en el marco clima escolar**

**Docentes**



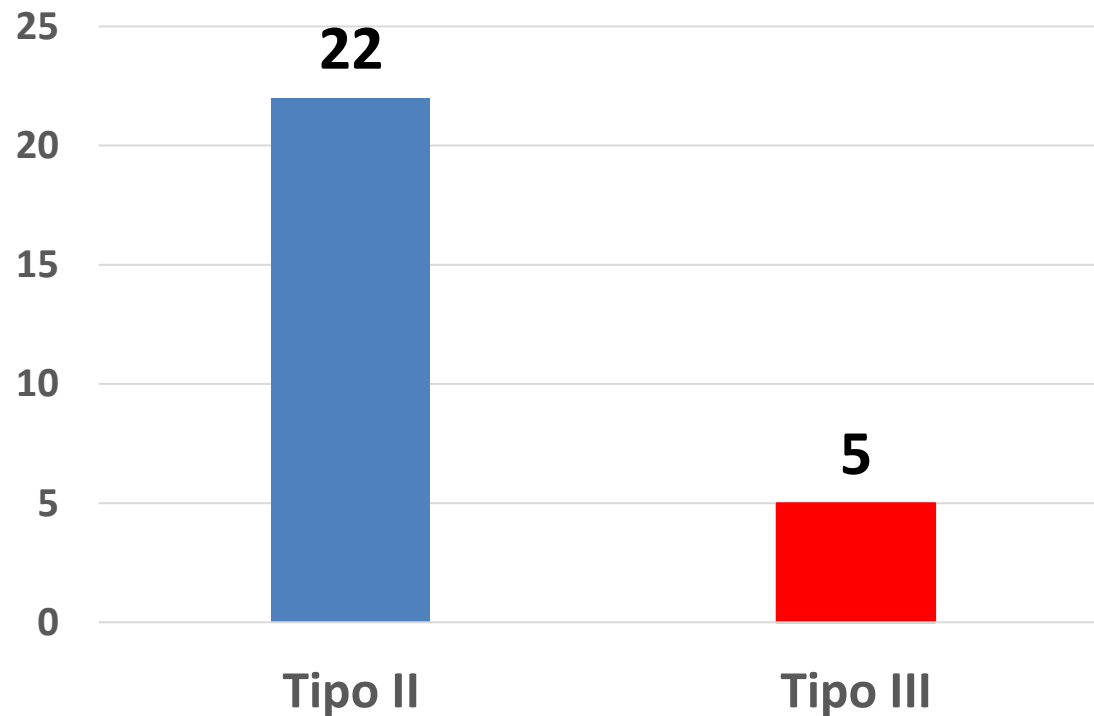
**Consolidación de tejido Social**

Participación del comité sectorial. Apoyo comisaría, Personería. Fiscalía. Salud Pública. Policía. ICBF. JAC. JAL



**Institucional**

# Ruta de Atención integral para la Convivencia Escolar



**27**

**Casos reportados**





# Participación de los estudiantes.



Talleres de sensibilización Clima escolar y socio-emocionalidad

Charlas Riesgos del consumo, abuso sexual, socio-emocionalidad



Fundación Tejiendo Sueños

Apoyo a la construcción de proyecto de vida



Prevención y consumo de sustancias



Preci



Fundación YMCA y Huellas



# Participación de los estudiantes.



**Integración cultural Deportiva.  
Interdepartamentales**



**Semana deportiva y  
cultural IETIPAM**



**Talleres Clima  
escolar**



**Celebración día  
del estudiante  
jornada  
Nocturna**



**Taller sobre riesgos  
de abuso sexual y  
consumo SPA**

DARI

# Espacios de participación de familias-acudientes y comunidad



## Intervención SSPM Salud Mental



## Día de la familia



Sede San Jorge  
y Tres de Julio



Taller pautas  
de crianza

Pedro Antonio Molina

# GESTION COMUNITARIA

# Espacios de participación de familias-acudientes y comunidad



Grupo gotas de agua



Sensibilización en temas ambientales en las Sedes San Jorge, Inmaculada y central

Desarrollo escuela de padres



Sede Vencedores, San Jorge, San Luis; tres de Julio, Inmaculada



# Espacios de participación docentes



Taller socio emocionalidad

Participación  
Eduardo Canizales



Taller rompiendo esquemas



Taller  
convivencia  
Ley 1620



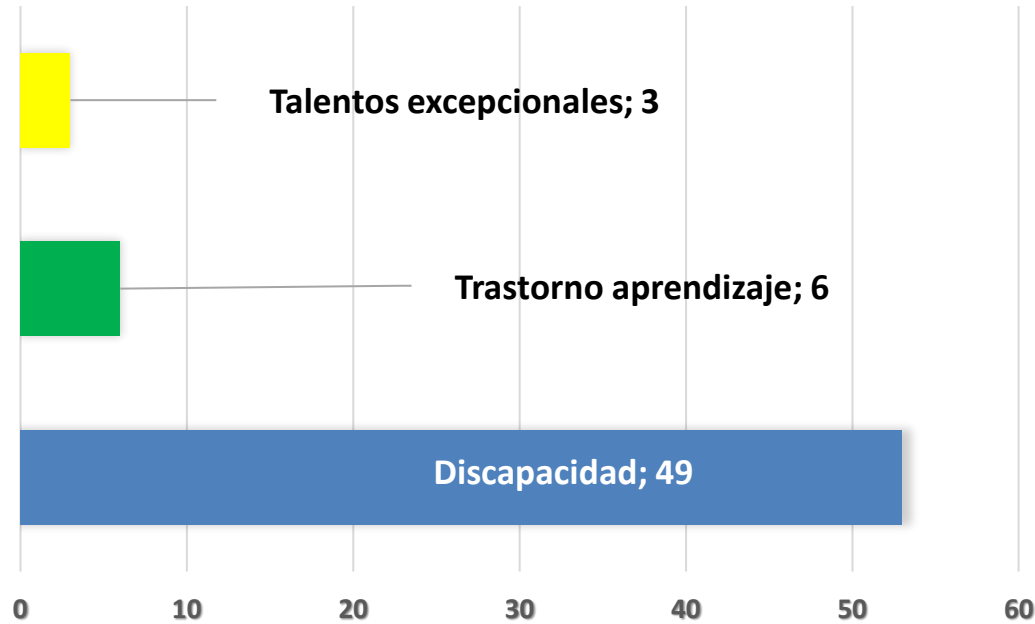
Taller de mediación escolar



Pedro Antonio Molina

**GESTION COMUNITARIA**

# Educación Inclusiva



**394** 1 Sem

**220** 2 Sem

Citas de atención,  
acompañamiento y  
seguimiento

**27**

Valoración  
Pedagógica

**30**

PIAR  
Actualizados

# Plan de mejoramiento

- Capacitar y sensibilizar a los padres de familia en los valores institucionales pilares esenciales para el proyecto de vida de sus hijos
  - **Avance:100%** Sensibilización kermes día de la familia tres de julio, san Jorge. Se esta implementado escuela de padres de todas las sedes
- Implementar actividades formativas desde el componente de promoción y prevención de la ruta de atención de convivencia que promueva la cultura de la sana convivencia
- **Avance:100%** Acompañamiento permanente en todas las sede para activación de protocolos. Se ha sensibilizado a maestros en promoción y prevención en 7 de las 8 sedes



- Sensibilizar a la comunidad educativa en el manual de convivencia
- **Avance:100%** Se adopto un nuevo manual de convivencia según RESOLUCIÓN No. (4143.049.21.-043.2023) DE 2023
- ( MAYO 8 DE 2023 )"ACTA No. 4143.049.1.5\_3.2023 Consejo Directivo 2023 -y esta en la implementación de la difusión



# Gracias

Pedro Antonio Molina